

公益財団法人川崎市産業振興財団

事務用パーソナルコンピューターに係る競争入札について

(令和3年4月27日 仕様の一部修正があります。仕様書2枚目、13.3型赤字下線部分をご参照ください。)

公益財団法人川崎市産業振興財団（理事長 三浦 淳）（以下、財団）は、下記の通り事務用パーソナルコンピューターの競争入札を行います。入札に参加いただける事業者を以下の通り募集します。

募集要項

1 担当課

- ・公益財団法人川崎市産業振興財団 総務課 担当 尾形
電話 044-548-4123
メール sohmu【at】kawasaki-net.ne.jp（【at】を@に変換してください。）

2 入札参加要件

- ・本入札の仕様書に定める契約を財団と直接締結できる事業者であることとします。
- ・過去2年以内に財団または官公庁と仕様書に定める契約と同種の契約を2回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行している事業者であることとします。

3 入札保証金

- ・上記2の参加要件を満たすことにより、免除とします。

4 入札日時、場所

- ・令和3年5月14日（金）10時
川崎市産業振興会館8階第2研究室（川崎市幸区堀川町66-20）

5 入札時提出書類

- (1) 入札見積書（財団指定フォーム）

- (2) PC メーカー名と機種名等を明記した入札見積額の内訳書（フリーフォーム）
- (3) 代表者以外の方が入札される場合、委任状（フリーフォームで構いませんが、財団フォームも用意しています）及び入札される方の名刺

※入札にあたっては上記（1）及び（2）を封印して入札してください。

※入札価格は仕様書に示す 15.6 型 x 3 台及び 13.3 型 x 3 台の合計金額（消費税込み）としてください。

6 その他

- ・本入札について質問等がある場合は、上記 1 にある担当宛てに電話またはメールでご連絡ください。
- ・本入札への参加をご検討いただける場合、5 月 10 日（月）午前中までに上記 1 の担当宛てにメールにてご連絡ください。メール後、上記 1 の担当宛てに確認の電話をお願い致します。折り返し、上記 5 に示す指定フォームを電子ファイルでお送りします。
- ・次ページ以降に仕様書がありますので、ご確認ください。

事務用パーソナル・コンピュータ購入等に関する仕様書

A 事務用ノート型パーソナル・コンピュータ 15.6型		3台
CPU	Intel Core i5 第8世代以上	
メモリ	8GB以上	
SSD	256GB以上	
ドライブ	スーパーマルチドライブ機能内蔵	
通信機能	有線LAN(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T) 無線LAN: IEEE802.11a/b/g/n/ac/ax + Bluetooth	
インターフェイス	USBポートx3ポート以上(内USB 3.1 TypeC x 1以上) 映像出力: HDMIポート オーディオ: マイク入力、ヘッドフォン出力(共用化) SD カードスロット1個内蔵(SD/SDHC/SDXCに対応)	
スピーカー	内蔵	
WEBカメラ、マイク	内蔵	
キーボード	JIS標準配列(テンキー付き)	
OS	Microsoft Windows 10 Professional 64ビット正規版	
ディスプレイ	15.6型LED液晶以上(ノングレア) 解像度1366×768ドット以上	

B アプリケーション・ソフト等		
ビジネスソフト	Microsoft Office Professional 2019	3個
	Adobe Acrobat Pro	3個
マウス	有線光学式マウス	3個

C 導入条件・契約方法など	
契約種別	リース契約(令和3年7月1日～令和8年6月30日)
納入期限	令和3年6月18日
支払い方法	月ごとの支払い
保守料	5年間サポートパック
保守について	<ul style="list-style-type: none"> ・保守の窓口は一本化する。 ・オンサイト保守とする(翌営業日対応可)。 ・上記導入物件のハードウェア保守
導入時設定	<ul style="list-style-type: none"> ・使用できる状態に初期設定、各ソフトインストール。 ・既存PCからデータ・Eメール移行、Eメール設定。
設置場所	川崎市産業振興会館(川崎市幸区堀川町66-20)
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・保守の窓口一本化のため、13.3型と同メーカー製品であること。 ・リカバリーメディア(Windows 10 Pro)付属のこと。 ・契約期間終了後の物件の返却に伴う費用は契約業者が負担する。 ・メーカーは国内メーカー、及びヒューレットパッカード、デル、レノボ(ThinkPadのみ)のいずれかとする。

事務用パーソナル・コンピュータ購入等に関する仕様書

(令和3年4月27日 一部修正 赤字下線部参照)

A 事務用ノート型パーソナル・コンピュータ 13.3型		3台
CPU	Intel Core i5 第8世代以上	
メモリ	8GB以上	
SSD	256GB以上	
ドライブ	—	
通信機能	有線LAN(1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T) 無線LAN:EEE802.11a/b/g/n/ac/ax +Bluetooth	
インターフェイス	USBポートx3ポート以上(内USB 3.1 TypeC x 1以上) 映像出力:HDMIポート オーディオ:マイク入力、ヘッドフォン出力(共用化) SD カードスロット1個内蔵(SD/SDHC/SDXCに対応) <u>※SDカードスロットはmicroSDカードスロット×1スロット(microSD、microSDHC、microSDXC 対応)でも代用可</u>	
スピーカー	内蔵	
WEBカメラ、マイク	内蔵	
キーボード	JIS標準配列	
OS	Microsoft Windows 10 Professional 64ビット正規版	
ディスプレイ	13.3型LED液晶以上(ノングレア) 解像度1366×768ドット以上	

B アプリケーション・ソフト等		
ビジネスソフト	Microsoft Office Professional 2019	3個
	Adobe Acrobat Pro	3個
マウス	有線光学式マウス	3個

C 導入条件・契約方法など	
契約種別	リース契約(令和3年7月1日～令和8年6月30日)
納入期限	令和3年6月18日
支払い方法	月ごとの支払い
保守料	5年間サポートパック
保守について	・保守の窓口は一本化する。 ・オンサイト保守とする(翌営業日対応可)。 ・上記導入物件のハードウェア保守
導入時設定	・使用できる状態に初期設定、各ソフトインストール。 ・既存PCからデータ・Eメール移行、Eメール設定。
設置場所	川崎市産業振興会館(川崎市幸区堀川町66-20)
その他	・保守の窓口一本化のため、15.6型と同メーカー製品であること。 ・リカバリーメディア(Windows 10 Pro)付属のこと。 ・契約期間終了後の物件の返却に伴う費用は契約業者が負担する。 ・メーカーは国内メーカー、及びヒューレットパッカード、デル、レノボ(ThinkPadのみ)のいずれかとする。