

## 公益財団法人川崎市産業振興財団嘱託職員募集のご案内

川崎市産業振興財団では、殿町国際戦略拠点「キングスカイフロント」のさらなる発展に向けて、クラスター運営に関する諸事業を実施しています。これらの事業を実施していくにあたり、一般事務及び事業サポートに携わる人材を募集します。

### ◆ 職種及び募集人数

- 嘱託職員（一般事務及び事業サポート） 2名

### ◆ 雇用契約期間

- 令和4年4月1日から令和5年3月31日まで  
勤務態度が良好な場合には、4回まで契約を更新できます。

### ◆ 試用期間

- ありません。

### ◆ 就業場所

- 殿町キングスカイフロントクラスター事業部  
川崎市川崎区殿町3丁目25-13  
川崎生命科学・環境研究センター（LiSE）1階 / RGB T2 1階

### ◆ アクセス

- 京急大師線小島新田駅から徒歩15分  
または
- JR川崎駅からバス
  - ・「キングスカイフロント西」バス停下車徒歩2分
  - ・「キングスカイフロント入口」バス停下車徒歩5分

### ◆ 就業時間・休日・休暇等

- 就業日：月曜日～金曜日（週5日間）
- 就業時間：9時00分～17時00分
- 休憩時間：12時～13時（60分）
- 時間外：0～10時間／月（年度末、年度初めの繁忙期が中心）
- 休日：土・日曜日・祝日・年末年始（12月29日～1月3日）  
※イベント等で休日・祝日に出勤する場合は振替等となります
- 休暇：年次有給休暇、特別休暇（夏季休暇、慶弔休暇等）

### ◆ 給与・福利厚生等

- 賃金
  - ・給料：月額209,000円（基本給＋地域手当＋調整手当）
  - ・手当：通勤手当（定期券代など実費支給／月額上限55,000円）、時間外勤務手当、扶養手当、住居手当 ※賞与及び退職金はありません。
- 昇給
  - ・当財団の規程に基づきます。（契約更新により経験年数が1年を超える場合）
- 福利厚生
  - ・社会保険加入（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険）
  - ・勤労者福祉共済に加入

◆ **主な業務の内容**

- 一般事務及び事業のサポート
  - ・電話、来客の応対
  - ・物品等の発注、補充
  - ・契約事務（請負、賃貸等）
  - ・会計事務（経費の支払い、支出の管理等）
  - ・Webサイトの更新、情報配信
  - ・シェアオフィスの管理
  - ・パソコンによる書類作成
  - ・ファイリング
  - ・その他、事業推進にむけたサポート業務

◆ **応募条件・能力等**

- 学歴・経験は不問ですが、経理事務や広報業務の経験があれば尚可
- パソコンの基本的操作（インターネットの検索、メールの送受信、Wordによる文書作成、Excelのデータ入力・表計算、PowerPointの修正等）ができること。
- 次のいずれかの条件にも該当しない者
  - ア 青年被後見人又は被保佐人
  - イ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けなくなるまでの者

◆ **応募方法**

ハローワーク紹介状及び履歴書(写真貼付)を下記あてに持参または郵送してください。  
(応募書類は返却しません)  
〒210-0821 川崎市川崎区殿町3丁目25-13 L i S E 1階  
川崎市産業振興財団 殿町キングスカイフロントクラスター事業部

◆ **選考プロセス**

- 応募締切日 令和4年2月15日(火)
- 第1次選考 (書類選考)
- 第2次選考 (個別面接)

◆ **選考結果**

○選考の結果につきましては、可否に関わらずメールまたは電話でお知らせします。

**【募集者】**

公益財団法人川崎市産業振興財団

**【問い合わせ先】**

殿町キングスカイフロントクラスター事業部

電話 044-589-4780

メールアドレス cms-ksfcl@kawasaki-net.ne.jp

所在地 〒210-0821 川崎市川崎区殿町3丁目25-13 L i S E 1階

川崎市産業振興財団 殿町キングスカイフロントクラスター事業部

担当：矢阪